

PA digitale 2026

Le risorse per una PA protagonista della transizione digitale

Progetti / **1.2 - Abilitazione al Cloud - Comuni - Aprile 2022** / Gestione del progetto - Scheda Valutazione

COMPLETAMENTO ATTIVITÀ

1 2 3 4 5

Scheda dettaglio servizio DEMOGRAFICI - ANAGRAFE

Completa le informazioni richieste e il modulo di conformità della migrazione per fornire un aggiornamento sullo stato della migrazione al cloud.

I campi contrassegnati con asterisco sono obbligatori.

SCHEDA DI VALUTAZIONE

I dati delle risorse sono da considerarsi come somma di tutte le risorse utilizzate per l'erogazione del servizio.

NUMERO UTENTI * ⓘ

8

DESTINAZIONE *

☒ PUBLIC CLOUD QUALIFICATO

☐ INFRASTRUTTURA DELLA PA IDONEA

DATA ATTIVAZIONE CSP * ⓘ

23/01/2023

DATA INIZIO MIGRAZIONE * ⓘ

23/01/2024

DATA RILASCIO ESERCIZIO * ⓘ

23/01/2024

FORM DI CONFORMITÀ DELLA MIGRAZIONE

FORNITORE SAAS QUALIFICATO*

Indica il fornitore SaaS qualificato con il quale è stata effettuata la migrazione, riportando lo specifico riferimento del Cloud Marketplace ACN.

URL FORNITORE SAAS QUALIFICATO* ⓘ

<https://www.acn.gov.it/portale/w/sa-3836>

NOTE

255 caratteri a disposizione.

[+ Aggiungi Fornitore SaaS](#)

SOLUZIONE SAAS ADOTTATA*

Indica la soluzione SaaS adottata e gli applicativi coinvolti nella migrazione.

SICRAWEB EVO - DEMOS

255 caratteri a disposizione.

SAAS COME SOLUZIONE*

☒ Confermo che il servizio è gestito completamente nell'ambito della soluzione di destinazione scelta

VISIBILITÀ DEL SERVIZIO*

Elenca tutti gli indirizzi ip pubblici o privati utilizzati dai servizi migrati.

<https://vizzolopredabissi.sicraweb.maggioli.cloud/> IP: 34.149.78.52

255 caratteri a disposizione.

ATTIVAZIONE IN PRODUZIONE

☒ Confermo che il servizio è attivo in ambiente di produzione e che sono stati migrati tutti i dati

SISTEMA DI ORIGINE*

Indica lo scenario di origine selezionando fra le valorizzazioni proposte.

IaaS non Qualificato



[ANNULLA](#)

[SALVA](#)



Hai bisogno di aiuto?

Consulta le FAQ e trova le risposte alle domande più comuni.

[CONSULTA LE FAQ](#)

[Note legali](#)

[Informativa privacy](#)

[Dichiarazione di accessibilità](#)